

О Б Щ И Н А - П Л О В Д И В
О Б Щ И Н С К О П Р Е Д П Р И Я Т И Е
„О Р Г А Н И З А Ц И Я И К О Н Т Р О Л Н А Т Р А Н С П О Р Т А ”
гр. Пловдив, ул. „Райко Даскалов” № 45
тел.: 666 866; 628 701



УТВЪРДИЛ:
ИНЖ. БОРИСЛАВ КРЪСТЕВ
Директор на ОП „Организация и контрол на транспорта”
Община Пловдив

ДАТА: 15.08.2017

ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 25.07.2017г. (вторник), в 11:00 часа в гр. Пловдив, бул. „Шести септември” № 274, ет. 3, в стая на ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив се събра комисия назначена със Заповед № 377/05.07.2017 год., на Директора на ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Христина Иванова – гл.експерт управление на трафика в ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Недялка Барганова –юрисконсулт в ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив;

2.инж. Ивайло Никодимов – главен инженер в ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив;

3. Марияна Тодорова – специалист „БД” в ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив;

4. инж. Румяна Георгиева – специалист „БД” в ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив

Поради ползването на платен отпуск от страна на инж. Атанас Караманолов – специалист ”БД” в ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив и член на комисията, същия беше заместен от резервния член – инж. Ивайло Никодимов - главен инженер в ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив.

Инж. Ивайло Никодимов подписа декларация за липса на обстоятелства по чл. 103, ал.2 от ЗОП.

I. Комисията се събра на това свое заседание, за да продължи работата си по разглеждането на допълнителните документи от участниците в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП – открита процедура с предмет: „**Изпълнение на текущи ремонти на настилки и техническа инфраструктура на територията на Община Пловдив**”, открита с Решение № 764/22.05.2017 г. на Директора на ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив и Възложител съгласно Заповед № 170А815/11.04.2017 година.

На предходно заседание комисията констатира несъответствия и липси в офертите на участниците „ДРАГИЕВ И КО“ ООД, гр. Пловдив ЕИК: 040240284, „ПЪТИЩА ПЛОВДИВ“ АД, гр. Пловдив ЕИК: 115004094, „ЗАПРЯНОВИ – 03“ ООД, гр. Асеновград ЕИК: 115816551.

Комисията предостави на горепосочените участници 5 дневен срок за отстраняване на констатираните нередовности. До 24.07.2017 г. (понеделник) включително, което се явява краен срок за подаване на допълнителни документи, такива представиха всички участници, в чиито оферти бяха констатирани нередовности.

Комисията пристъпи към проверка на допълнително представените документи на основание чл. 54 ал. 12 от ППЗОП.

Комисията установи, че Протокол № 1 е изпратен на всички участници на 17.07.2017 г. (понеделник) и е публикуван на „профила на купувача“ на Община Пловдив на същата дата – 17.07.2017г.. На участниците е указано, че на основание чл. 54 ал. 9 от ППЗОП, при установени в протокола несъответствия и/или липси, следва да се представят документите в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокол № 1.

1. Комисията получи подадените в деловодството на ОП „Организация и контрол на транспорта“ Община Пловдив допълнителни документи на участника „ДРАГИЕВ И КО“ ООД и констатира, че участникът е спазил 5 дневния срок за подаване на поисканите допълнителни документи. Комисията подробно разгледа допълнително представените от участника „ДРАГИЕВ И КО“ ООД документи като установи следното: участникът е подал плик с допълнителни документи с входящ № 1497/18.07. 2017 г. След отварянето му се установи, че е приложен следния документ: а именно ЕЕДОП. В ЕЕДОП на участника „ДРАГИЕВ И КО“ ООД, част II Информация за икономическия оператор, Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическия оператор няма да използва, на стр. 5 е отбелязан отговор на въпроса: „Икономическия оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?“

В ЕЕДОП на участника „ДРАГИЕВ И КО“ ООД, част IV Критерии за подбор В: Технически и професионални способности, на стр. 21 –стр. 27 в полето 2) технически лица или органи е описан персонала, който ще изпълнява поръчката.

Участникът „ДРАГИЕВ И КО“ ООД е представил удостоверения за добро изпълнение, който съдържа стойността, датата, на която е приключило изпълнение, мястото, вида и обема на строителството.

Участникът „ДРАГИЕВ И КО“ ООД е представил заверено копие на валиден Сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2004, сходен с предмета на поръчката. С оглед гореизложеното Комисията констатира, че участникът „ДРАГИЕВ И КО“ ООД е представил всички изискуеми документи за доказване съответствието на участника с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, постановени от Възложителя.

2. Комисията продължи с разглеждането на допълнителните документи на „ПЪТИЩА ПЛОВДИВ“ АД и констатира, че участникът е спазил 5 дневния срок за подаване на поисканите допълнителни документи. Комисията подробно разгледа допълнително представените от „ПЪТИЩА ПЛОВДИВ“ АД документи, като установи следното: участникът е подал плик с допълнителни документи с вх. № 1527/20.07.2017 г. След отварянето му се установи, че в него са приложени следните документи: ЕЕДОП. В ЕЕДОП на „ПЪТИЩА ПЛОВДИВ“ АД, част II: Информация за икономическия оператор на стр. 5 в полето „представителство, ако има такива“ отговорът съдържа освен упълномощеното лице, обстоятелства и за другите двама представители на участника.

В ЕЕДОП на ПЪТНА И СТРОИТЕЛНА ЛАБОРАТОРИЯ ЕООД, част II: Информация за икономическия оператор, на стр. 6 е отбелязан отговор на въпроса: „Икономическия оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?“ Участникът „ПЪТИЩА ПЛОВДИВ“ АД е представил удостоверения за добро изпълнение, които съдържат датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството.

Участникът „ПЪТИЩА ПЛОВДИВ“ АД е представил заверено копие на валиден Сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2015, сходен с предмета на поръчката.

С оглед гореизложеното Комисията констатира, че участникът ПЪТИЩА ПЛОВДИВ“ АД е представил всички изискуеми документи за доказване съответствието на участника с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, постановени от Възложителя.

3. Комисията продължи с разглеждането на допълнителните документи на „ЗАПРЯНОВИ-03“ ООД и констатира, че участникът е спазил 5 дневния срок за подаване на поисканите допълнителни документи. Комисията подробно разгледа допълнително представените от участника „ЗАПРЯНОВИ-03“ ООД документи като установи следното: участникът е подал плик с допълнителни документи с входящ № 1535/21.07.2017 г. След отварянето му се установи, че са приложени следните документи : удостоверения за добро изпълнение, които съдържат датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството. Участникът „ЗАПРЯНОВИ-03“ ООД е представил и заверено копие на валиден Сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2015, сходен с предмета на поръчката.

С оглед гореизложеното Комисията констатира, че участникът ЗАПРЯНОВИ-03“ ООД е представил всички изискуеми документи за доказване съответствието на участника с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, постановени от Възложителя.

II. Комисията продължи своята работа с разглеждане на постъпилите технически предложения на допуснатите участници в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изпълнение на текущи ремонти на настилки и техническа инфраструктура на територията на Община Пловдив“.**

1. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника **„ДРАГИЕВ И КО“ ООД**, гр.Пловдив.

Комисията констатира, че Предложението за изпълнение на поръчката на участника е изготвено и попълнено по образец № 1 на Възложителя. Предложението съдържа всички изискуеми от Възложителя раздели, а именно:

- Организационен план за работа с описание на виждането на участника за организацията на строителната площадка и строителните процеси;
- Описание на технологията и методологията за изпълнение на строителството и технологична последователност на изпълнение – направено е подробно описание на последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности и поддейности за всички групи строително-ремонтни работи, които Възложителя е описал в Техническата спецификация на обществената поръчка.
- Мерки за осигуряване на качеството – подробно са описани са мерки по управление на качеството, система за осигуряване на качеството;
- Опазване на околната среда по време на изпълнение на предмета на договора – описани са очаквани въздействия върху атмосферния въздух, водните ресурси, почвите и са предложени адекватни мерки за опазване на околната среда;
- Управление на риска – идентифицирани са възможните рискове при изпълнение на поръчката, направен е анализ и са предложени мерки за недопускане и преодоляване на последиците;

- Списък на основните строителни продукти и материали - описани са всички материали, които ще се използват за изпълнение на предмета на обществената поръчка, както стандартите/качеството на което отговарят и техните производители/доставчици;

Предложения гаранционен срок за изпълнените СМР е 12 месеца.

Приложени са декларации за експлоатационни показатели, сертификати за производствен контрол, сертификати за съответствие за всички материали, които ще се използват за изпълнение на предмета на обществената поръчка

Представеното от участника „ДРАГИЕВ И КО” ООД техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя и комисията реши, че го допуска до по-нататъшно участие в настоящата процедура.

2. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника „ПЪТИЦА ПЛОВДИВ” АД.

Комисията констатира, че Предложение за изпълнение на поръчката е добре изготвено и попълнено по образец № 1, като предложението съдържа всички изискуеми от Възложителя раздели, а именно:

- Организационен план за работа с описание на виждането на участника за организацията на строителната площадка, доставката на материали и декларират, че дейностите ще бъдат изпълнени в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя;
- Технологична програма, съдържаща технологията и методологията за изпълнение на поръчката и технологичната последователност на строителните процеси за групите строително-ремонтни работи, които Възложителя е описал в Техническата спецификация на обществената поръчка.
- Мерки за осигуряване на качеството – разписани са изисквания към строителните продукти и мерки за осигуряване на качеството;
- Мерки за опазване на околната среда – предложени са адекватни мерки за опазване на околната среда;
- Идентификация на възможните рискове при изпълнение на поръчката и предложени мерки за преодоляването им – дефинирани са възможните рискове, тяхното влияние и мерките за тяхното преодоляване;
- Подробен списък на строителните продукти и материали - описани са всички материали, които ще се използват за изпълнение на предмета на обществената поръчка, както и техните доставчици;

Предложения гаранционен срок за изпълнените СМР е 12 месеца.

Приложени са декларации за експлоатационни показатели, сертификати за производствен контрол, сертификати за съответствие за всички материали, които ще се използват за изпълнение на предмета на обществената поръчка

Представеното техническо предложение на „ПЪТИЦА ПЛОВДИВ” АД отговаря на изискванията на Възложителя и комисията реши, че го допуска до по-нататъшно участие.

3. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника „ЗАПРЯНОВИ - 03” ООД, гр.Асеновград.

Комисията констатира, че Предложението за изпълнение на поръчката е добре изготвено и попълнено по образец № 1, като предложението съдържа всички изискуеми от Възложителя раздели, а именно:

- Организационен план за работа с подробно описание на виждането на участника за организацията на строителната площадка, човешкия ресурс, механизацията и доставката на материали, мерките за ЗБУТ, както и допълнителни мерки за ЗБУТ, предлагани от фирма „ЗАПРЯНОВИ - 03” ООД.

- Технологията и методологията за изпълнение на поръчката обхваща всички групи строително-ремонтни работи, които Възложителя е описал в Техническата спецификация на обществената поръчка.
- Технологична последователност на строителните процеси с описание на части „Пътна” и „Електро”;
- Мерки за осигуряване на качеството – разписани са мерки за осигуряване на качеството;
- Идентификация на възможните рискове при изпълнение на поръчката и предложени мерки за преодоляването им – подробно са разписани възможните рискове и мерките за тяхното преодоляване;
- Мерки за опазване на околната среда – предложени са адекватни мерки за опазване на околната среда;
- Описани са всички материали, които ще се използват за изпълнение на предмета на обществената поръчка, както и техните доставчици;

Предложения гаранционен срок е 12 месеца.

Приложени са декларации за експлоатационни показатели, сертификати за производствен контрол, сертификати за съответствие за всички материали, които ще се използват за изпълнение на предмета на обществената поръчка

Представеното техническо предложение на участника „ ЗАПРЯНОВИ – 03” ООД отговаря на изискванията на Възложителя и комисията реши, че го допуска до по-нататъшно участие в настоящата процедура.

III. След като извърши горните действия, Комисията единодушно реши следното:

Отварянето на плика с „Предлагани ценови параметри” на допуснатите участници да се състои на 28.07.2017 г. (петък) от 11:00 часа в стая на ОП „Организация и контрол на транспорта” Община Пловдив, в сградата, находяща се на бул. Шести септември № 274, ет. 3, за която дата, час и място участниците следва да бъдат надлежно уведомени чрез публикуване на съобщение на сайта на община Пловдив – www.plovdiv.bg- в профил на купувача, обществени поръчки.

С това комисията приключи заседанието си.

Настоящият протокол се състои от 5(пет) страници, състави се в един екземпляр и се подписа от всички членове на комисията.

Председател: инж.Христина Иванова

Членове:

1.Недялка Барганова

2. инж. Ивайло Никодимов

3. Марияна Тодорова

4. инж. Румяна Георгиева